

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
1 июля 2002 г. N 93**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ПО АТТЕСТАЦИИ
И ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА
ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ ОТ 28 МАЯ 2001 Г. N 60**

(в ред. постановлений Минфина от 31.10.2003 N 150,
от 06.08.2004 N 119, от 12.11.2004 N 163,
от 24.05.2005 N 65, от 01.12.2010 N 146)

В соответствии с Положением о Министерстве финансов Республики Беларусь, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 октября 2001 г. N 1585 "Вопросы Министерства финансов Республики Беларусь" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2001 г., N 105, 5/9328), постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 22 мая 2002 г. N 650 "Об аттестации на право осуществления аудиторской деятельности" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2002 г., N 59, 5/10481) и Положением о порядке государственного регулирования аудиторской деятельности и контроле за ее осуществлением в Республике Беларусь, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30 ноября 1999 г. N 1862 "О государственном регулировании аудиторской деятельности" (Собрание декретов, указов Президента и постановлений Правительства Республики Беларусь, 1999 г., N 33, ст.984), Министерство финансов Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о порядке проведения квалификационных экзаменов на право осуществления аудиторской деятельности.

Абзац утратил силу. - Постановление Минфина от 31.10.2003 N 150.

2. Утвердить:

форму квалификационного аттестата аудитора согласно приложению 1;

форму книги регистрации квалификационных аттестатов аудиторов согласно приложению 2.

3. В постановлении Министерства финансов Республики Беларусь от 28 мая 2001 г. N 60 "Об утверждении нормативных правовых актов в сфере лицензирования и внесении изменений и дополнений в приказ Министерства финансов Республики Беларусь от 2 декабря 1999 г. N 343" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2001 г., N 63, 8/6281):

3.1. утратил силу;

(пп. 3.1 утратил силу. - Постановление Минфина от 24.05.2005 N 65)

3.2. Положение о квалификационной комиссии по аудиторской деятельности, утвержденное указанным постановлением, изложить в новой редакции (прилагается);

3.3. признать утратившими силу подпункт 1.2 пункта 1 и пункт 2 указанного постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2002 г., за исключением абзаца третьего пункта 1 и подпункта 3.1 пункта 3, которые вступают в силу со дня официального опубликования постановления.

Министр

Н.П.КОРБУТ

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства финансов
Республики Беларусь
01.07.2002 N 93

(в редакции постановления
Министерства финансов
Республики Беларусь
06.08.2004 N 119)

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ ЭКЗАМЕНОВ НА ПРАВО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ АУДИТОРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

(в ред постановлений Минфина от 06.08.2004 N 119,
от 12.11.2004 N 163)

1. Настоящее Положение о порядке проведения квалификационных экзаменов на право осуществления аудиторской деятельности разработано в соответствии с Положением об аттестации на право осуществления аудиторской деятельности, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 22 мая 2002 г. N 650.

2. Квалификационные экзамены на право осуществления аудиторской деятельности (далее - квалификационные экзамены) являются средством проверки знаний физических лиц, претендующих на получение квалификационного аттестата аудитора (далее - претенденты).

3. Квалификационные экзамены принимает квалификационная комиссия по аудиторской деятельности (далее - комиссия) у претендентов согласно списку, в установленном порядке сформированному Министерством финансов Республики Беларусь.

Комиссия формируется Министерством финансов Республики Беларусь и действует на основании Положения о квалификационной комиссии по аудиторской деятельности.

4. Претенденты допускаются к квалификационным экзаменам при предъявлении паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.

Претенденты, не имеющие при себе паспорта или иного документа, удостоверяющего их личность, либо опоздавшие, считаются не явившимися на квалификационный экзамен и могут быть включены в очередной список претендентов на основании поданного ими заявления.

5. Квалификационные экзамены проводятся по программе квалификационных экзаменов на право получения квалификационного аттестата аудитора (далее - программа), утвержденной приказом Министерства финансов Республики Беларусь.

Квалификационный экзамен проводится в 2 этапа.

На первом этапе квалификационный экзамен проводится в форме компьютерного тестирования (далее - тестирование) по следующим разделам и темам программы:

порядок осуществления аудиторской деятельности. Правила аудиторской деятельности;

бухгалтерский учет и отчетность;

налоги, сборы (пошлины) и другие обязательные платежи в бюджет, государственные целевые бюджетные и внебюджетные фонды;

основы правового регулирования имущественных и трудовых отношений, рынка ценных бумаг, приватизации государственного имущества, ценообразования.

На втором этапе квалификационный экзамен проводится в устной форме (далее - устный экзамен) по следующим разделам и темам программы:

методика проведения аудиторских проверок;

анализ хозяйственной деятельности.

6. Квалификационный экзамен проводится по мере комплектования групп из не менее чем 10 претендентов, но не реже одного раза в квартал.

7. О дате, времени и месте проведения первого и второго этапа квалификационного экзамена претендентам, включенным в списки, сообщается Министерством финансов Республики Беларусь письменно не позднее чем за 5 дней до их проведения.

8. Тестирование проводится на базе Государственного учебного центра подготовки, повышения квалификации и переподготовки кадров Министерства финансов Республики Беларусь или Института повышения квалификации и переподготовки экономических кадров Белорусского государственного экономического университета и осуществляется с помощью программного комплекса для тестирования в присутствии не менее трех экзаменаторов из состава комиссии, включая секретаря комиссии, назначаемых приказом Министра финансов Республики Беларусь.

(п. 8 в ред. постановления Минфина от 12.11.2004 N 163)

9. Тесты, разработанные на основе программы, утверждаются председателем комиссии.

10. Ежегодно база данных программного комплекса для тестирования обновляется в соответствии с

произшедшими изменениями нормативных правовых актов. В случае необходимости изменения могут вноситься чаще.

11. Секретарь комиссии проводит регистрацию претендентов с присвоением индивидуального кода каждому из них.

12. Каждому претенденту программно формируется билет для тестирования, содержащий 100 вопросов, имеющих несколько вариантов ответов, один из которых является правильным.

Билет для тестирования претендента формируется из общего количества вопросов программы на основе следующего процентного соотношения случайной выборки вопросов из разделов и тем программы:

5 процентов из темы "Порядок осуществления аудиторской деятельности";

20 процентов из темы "Правила аудиторской деятельности";

25 процентов из раздела "Бухгалтерский учет и отчетность";

25 процентов из раздела "Налоги, сборы (пошлины) и другие обязательные платежи в бюджет, государственные целевые бюджетные и внебюджетные фонды";

5 процентов из темы "Основы правового регулирования имущественных и трудовых отношений";

10 процентов из темы "Основы правового регулирования рынка ценных бумаг";

5 процентов из темы "Основы правового регулирования приватизации государственного имущества";

5 процентов из темы "Основы правового регулирования ценообразования".

13. Время прохождения процедуры тестирования ограничивается четырьмя часами.

14. После завершения тестирования секретарь комиссии выводит на бумажный носитель протокол тестирования, содержащий информацию по каждому претенденту о результатах тестирования (фамилия, инициалы претендента, дата тестирования, количество вопросов в билете, процент правильных ответов), а также сводные сведения о результатах тестирования претендентов, которые подписываются экзаменаторами.

(в ред. постановления Минфина от 12.11.2004 N 163)

Секретарь должен ознакомить каждого претендента с его результатами тестирования. При этом претендент ставит свою подпись на протоколе тестирования.

15. Результаты тестирования оформляются на основании материалов тестирования ведомостью тестирования, которая подписывается председателем и членами комиссии.

16. Материалы тестирования (протоколы тестирования, сводные сведения о результатах тестирования) вместе с ведомостью тестирования передаются в комиссию.

17. Количество правильных ответов, являющееся основанием для признания результата тестирования положительным, должно составлять не менее 75 процентов от количества вопросов, содержащихся в билете.

Претенденты, получившие положительный результат по тестированию, допускаются к устному экзамену. Претенденты, получившие отрицательный результат по тестированию, не допускаются к устному экзамену и считаются не сдавшими квалификационный экзамен в целом.

18. Устный экзамен проводится комиссией не позднее трех дней после проведения тестирования по экзаменационным билетам, утвержденным председателем комиссии.

19. Билет для устного экзамена формируется из соответствующих тем и разделов программы и содержит четыре вопроса.

Для подготовки к сдаче устного экзамена претенденту предоставляется 40 минут.

20. На квалификационных экзаменах претендентам запрещается пользоваться нормативными правовыми актами, справочной и специальной литературой (за исключением плана счетов бухгалтерского учета и формы баланса предприятия), вести переговоры с другими претендентами. Претенденты, нарушившие указанные требования, отстраняются от сдачи экзамена и считаются не сдавшими квалификационные экзамены в целом.

21. Знания претендентов по устному экзамену оцениваются "положительно" или "отрицательно" по каждому вопросу билета.

Положительно сдавшими устный экзамен считаются претенденты, набравшие не менее 75 процентов положительных оценок по всем вопросам билета.

Претенденты, получившие отрицательный результат по устному экзамену, считаются не сдавшими квалификационный экзамен в целом.

22. Результаты устного экзамена оформляются экзаменационной ведомостью, которая подписывается председателем и членами комиссии.

23. Успешно сдавшими квалификационный экзамен считаются претенденты, получившие положительные результаты по тестированию и устному экзамену.

24. Решение комиссии по предложению о выдаче либо об отказе в выдаче квалификационного аттестата аудитора принимается и объявляется претендентам в день сдачи устного экзамена.

ПОЛОЖЕНИЕ
О РАЗОВОМ ПОЛЬЗОВАНИИ ДАННЫМИ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕЕСТРА
АУДИТОРОВ И АУДИТОРСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Утратило силу. - Постановление Минфина от 31.10.2003 N 150.

Приложение 1
к постановлению
Министерства финансов
Республики Беларусь
01.07.2002 N 93

Квалификационный аттестат аудитора N _____

Выдан _____
(фамилия, имя, отчество)

на основании приказа Министерства финансов Республики
Беларусь от "___" _____ 20__ г. N _____

Министр финансов _____
(подпись)
М.П.

г.Минск "___" _____ 20__ г.
Регистрационный N _____

Внесены изменения _____

Министр финансов _____
(подпись)
М.П.

Внесены изменения _____

Министр финансов _____
(подпись)
М.П.

Приложение 2
к постановлению
Министерства финансов
Республики Беларусь

(в ред. постановления Минфина от 01.12.2010 N 146)

КНИГА
регистрации квалификационных аттестатов аудиторов

Регистрационный номер, дата	Номер квалификационного аттестата аудитора	Фамилия, имя, отчество	Домашний адрес, телефон	Номер и дата решения о выдаче квалификационного аттестата аудитора
1	2	3	4	5

Подпись в получении квалификационного аттестата аудитора и дата	Сведения о внесении изменений в квалификационный аттестат аудитора	Сведения о выдаче дубликата квалификационного аттестата аудитора	Номер и дата решения об аннулировании квалификационного аттестата аудитора
6	7	8	9

Примечание
10

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства финансов
Республики Беларусь
28.05.2001 N 60
(в редакции постановления
Министерства финансов
Республики Беларусь
01.07.2002 N 93)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КОМИССИИ ПО АУДИТОРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

1. Настоящее Положение определяет статус, порядок образования и деятельности, функции и компетенцию квалификационной комиссии по аудиторской деятельности (далее - комиссия).

2. Основной задачей комиссии является определение уровня профессиональной подготовки лиц, желающих осуществлять аудиторскую деятельность.

3. Комиссия создается решением Министерства финансов Республики Беларусь (далее - Министерство финансов) в составе не менее 9 человек не позднее трех дней до даты проведения квалификационных экзаменов на право осуществления аудиторской деятельности (далее - квалификационные экзамены).

4. Председателем комиссии является заместитель Министра финансов, курирующий вопросы управления аудита.

В состав комиссии входят по должности начальник управления аудита (заместитель председателя комиссии), заместитель начальника управления аудита - начальник отдела лицензирования и контроля (секретарь комиссии), специалисты в области вопросов каждого раздела программы квалификационных экзаменов на право осуществления аудиторской деятельности (далее - программа) из числа представителей контролирующих органов, республиканских органов государственного управления, ученых, аудиторов, имеющих стаж аудиторской деятельности не менее 5 лет.

Обоснованиями понятия "специалист" в целях настоящего Положения являются:

наличие ученой степени доктора либо кандидата наук или ученого звания профессора (доцента) по соответствующей кафедре или специальности, входящей в программу;

при наличии других ученых степеней и званий или при отсутствии степеней и званий - наличие опыта работы и (или) опыта преподавания, предусматривающих знание вопросов по соответствующему разделу или ряду разделов программы.

Членами комиссии по разделу программы "Порядок осуществления аудиторской деятельности. Правила аудиторской деятельности" утверждаются начальник либо консультант отдела методологии аудита управления аудита Министерства финансов.

Персональный состав комиссии утверждается приказом Министра финансов.

5. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами обладает следующими полномочиями: принимает квалификационные экзамены у граждан, претендующих на получение квалификационного аттестата аудитора (далее - претенденты), согласно спискам, сформированным управлением аудита Министерства финансов (далее - списки);

выносит предложения о выдаче либо об отказе в выдаче квалификационного аттестата аудитора (далее - аттестат).

6. Заседание комиссии проводится по мере комплектования групп из не менее чем 10 претендентов, но не реже одного раза в два месяца.

Подготовку заседания комиссии, оформление протоколов заседания комиссии обеспечивает секретарь комиссии.

7. Дата, время и место проведения заседания комиссии определяются председателем комиссии.

8. О дате, времени и месте проведения заседания комиссии претендентам, включенным в списки, сообщается управлением аудита письменно не позднее чем за 5 дней до его проведения.

9. Заседание комиссии ведет председатель комиссии или его заместитель.

10. Заседание комиссии является правомочным при условии присутствия на нем не менее 2/3 членов комиссии.

11. По результатам квалификационных экзаменов комиссия принимает решение по предложению о выдаче либо об отказе в выдаче аттестата.

12. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии по каждому вопросу экзаменационного билета.

При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

Голосование проводится в отсутствие претендента, в отношении которого принимается решение комиссии.

13. Заседание комиссии оформляется протоколом по форме согласно приложению 1, который подписывается председателем комиссии и присутствующими на заседании членами комиссии.

Член комиссии, не согласный с решением комиссии, имеет право изложить свое мнение в письменной форме, которое прилагается к протоколу.

К протоколу прилагаются экзаменационная ведомость, составленная по форме согласно приложению 2, и сводная ведомость, составленная по форме согласно приложению 3.

14. Протокол заседания комиссии передается в управление аудита Министерства финансов для подготовки проекта соответствующего решения Министерства финансов.

15. Материально-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется Министерством финансов.

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

ПРОТОКОЛ N _____
заседания квалификационной комиссии по аудиторской деятельности

г. Минск

(дата)

Председатель _____
(фамилия, инициалы)

Секретарь _____
(фамилия, инициалы)

Члены комиссии: _____
(фамилия, инициалы)

Повестка дня:

1. Прием квалификационных экзаменов у граждан, претендующих на получение квалификационного аттестата аудитора.

Решили:

1. Утвердить результаты квалификационных экзаменов граждан, претендующих на получение квалификационного аттестата аудитора.

2. Внести предложение о выдаче квалификационного аттестата аудитора:

N п/п	Фамилия, имя, отчество гражданина

3. Внести предложение об отказе в выдаче квалификационного аттестата аудитора:

N п/п	Фамилия, имя, отчество гражданина

Приложение:

1. Экзаменационные ведомости
2. Сводная ведомость

Председатель комиссии _____
(подпись) (И.О.Фамилия)

Секретарь комиссии _____
(подпись) (И.О.Фамилия)

Члены комиссии: _____
(подпись) (И.О.Фамилия)

Приложение 2
к Положению
о квалификационной комиссии
по аудиторской деятельности

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ N _____
квалификационного экзамена на право
осуществления аудиторской деятельности
по вопросам следующих разделов программы квалификационных
экзаменов на право осуществления аудиторской деятельности

Дата проведения квалификационного экзамена "___" _____ 200__ г.

N п/п	Фамилия, имя, отчество	Номер экзаменационного билета	I вопр. экз.бил. пол./отр.	II вопр. экз.бил. пол./отр.	III вопр. экз.бил. пол./отр.	IV вопр. экз.бил. пол./отр.	Результат экзамена пол./отр.

Председатель комиссии	(подпись)	(И.О. Фамилия)
Секретарь комиссии	(подпись)	(И.О. Фамилия)
Члены комиссии:	(подпись)	(И.О. Фамилия)

Приложение 3
к Положению
о квалификационной комиссии
по аудиторской деятельности

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ
результатов квалификационных экзаменов на право
осуществления аудиторской деятельности

N п/п	Фамилия, имя, отчество	Результаты квалификационных экзаменов		Результаты квалификационных экзаменов
		экзаменационная ведомость N 1	экзаменационная ведомость N 2	

Секретарь квалификационной комиссии _____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия)